

Förderung der Jugendfreiwilligendienste - Anwesenheitsliste -

Zuwendungsempfängende/r _____

Antragsnummer _____

Einsatzstelle _____

Name der bzw. des Freiwilligendienstleistenden _____

Eintritt in das Vorhaben _____

Austritt aus dem Vorhaben _____ (erst bei tatsächlichem Austritt ausfüllen)

Monat: _____

1. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

2. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

3. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

4. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

5. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

6. Woche vom/bis	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Bestätigung des bzw. der Freiwilligendienst- leistenden (Unterschrift)	Bestätigung der Einsatzstelle (Unterschrift)

Ein Einsatztag entspricht einem Kalendertag. Wochenenden und gesetzliche Feiertage gelten als Einsatztage, sofern sie nicht direkt auf unentschuldigte Fehltage folgen. Entschuldigte Fehltage (attestierter Arbeitsunfähigkeit, Urlaub) gelten als Einsatztage.

Legende:

X	= Einsatztag (anwesend, entschuldigt (Urlaub, attestierter Krankschreibung) oder Seminartag)
N	= nicht anwesend (unentschuldigt)